

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Socio - Assistenziale
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

Determinazione n. _____ dd. _____

OGGETTO: presa d'atto della proposta di aggiudicazione alla ditta MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA del servizio di lavanderia (lavaggio, stiratura, piegatura e confezionamento) comprensivo di ritiro e consegna dei beni a sostegno degli utenti autorizzati dalla Comunità Alta Valsugana e Bersntol (CIG: 73159500EE) e relativo impegno di spesa.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

Preso atto che con determinazione a contrarre n. 2390 del 19/12/2017 sono stati fissati i termini e le modalità per l'affidamento tramite RdO (Richiesta di Offerta) su MEPAT dell'appalto in oggetto, approvando nel contempo la documentazione tecnica di gara recante tra l'altro la descrizione del servizio (ALLEGATO C - CAPITOLATO D'ONERI), per un importo a base d'appalto (massimo) pari a € 27.673,19-, oneri della sicurezza pari a € 120,00- inclusi e IVA esclusa;

Preso atto che l'ALLEGATO C – CAPITOLATO D'ONERI inviato in sede di gara prevedeva una modifica a pag. 6 rispetto allo stesso approvato con determinazione a contrarre come sopra descritta per quel che riguarda il numero di ritiri/consegne complessivo massimo annuo, ricalcolato pari a n. 1.496,035 (e non più a n. 1.496,4), e che si rende pertanto necessaria l'approvazione della nuova versione;

Visto il verbale di gara afferente la procedura telematica n. 51059 dd 09/01/2018 (ns prot. n. 587 dd 09/01/2018) dall'esame del quale emerge la proposta di aggiudicazione emessa dal Seggio di gara per l'appalto in oggetto nei confronti della società MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA, quale unica offerente e prima classificata al confronto visto il prezzo (massimo) offerto complessivamente pari a € 27.388,63 - al netto di I.V.A. nella misura di legge - ulteriormente aumentato degli oneri della sicurezza come sopra citati per un totale (massimo) pari a € 27.508,63 – risultato il più basso fra quelli presentati;

Preso atto infine che il prezzo unitario presentato per il singolo ritiro dei capi contenuti in un sacco di peso standard pari a kg 8,00 (indipendentemente dal contenuto), comprensivo di tutti gli oneri derivanti dalle operazioni di lavaggio (e eventuale disinfezione), asciugatura, stiratura, piegatura, identificazione, cucitura/rammendo, confezionamento nonché degli oneri di ritiro, trasporto e riconsegna completa, così come nel dettaglio previsto dall'ALLEGATO C - CAPITOLATO D'ONERI, è risultato pari a **€ 18,00 cad.**:

Preso atto che il prezzo offerto dall'aggiudicatario per la fornitura una tantum di n. 60 blocchi copiativi da utilizzarsi come documenti di trasporto e ricevute dei ritiri/riconsegne effettuati è risultato pari a **€ 460,00** e che tale cifra sarà liquidata con il primo pagamento successivo alla fornitura completa di tali blocchi;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 esecutiva ai sensi di legge;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

Dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 - 2020;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto n. 7 dd. 05/09/2016 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale sino al termine del comando, e in ogni caso non oltre la conclusione del mandato amministrativo del Presidente, salvo la possibilità di modificare il provvedimento di nomina in caso di variazioni della struttura organizzativa;

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni tutte esposte in premessa, la nuova versione dell'ALLEGATO C - CAPITOLATO D'ONERI – allegato al presente atto - quale inviata in sede di gara agli operatori economici invitati, con la modifica citata apportata a pag. 6 dello stesso;
2. di dare atto che con il verbale di gara dd 09/01/2018 (ns prot. n.587 dd 09/01/2018) è stata disposta la proposta di aggiudicazione del servizio di lavanderia (lavaggio, stiratura, piegatura e confezionamento) comprensivo di ritiro e consegna dei beni a sostegno degli utenti autorizzati dalla Comunità Alta Valsugana e Bersntol (CIG: 73159500EE) alla società MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA, con sede in via Rotaliana, 69 – Mezzocorona (TN), P.IVA e C.F. 00630940229;
3. di approvare la proposta di aggiudicazione per come espressa al sopra indicato p.to 2 alla società MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA per l'importo complessivo massimo di € 27.508,63- al netto di I.V.A. secondo legge;

4. di dare atto che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti, ai sensi dell'articolo 80 del d.lgs 50/2016 in combinato disposto con l'art. 22 della L.P. 2/2016;
5. di stabilire che tale incarico esplica la sua efficacia nelle modalità e nei tempi descritti dall'allegato C – Capitolato d'oneri di cui alla determinazione a contrarre citata in premessa, e che avrà durata dal 01/02/2018 al 31/01/2019;
6. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 8 del sopracitato Capitolato d'oneri, mediante scrittura privata e che la Comunità si riserva la facoltà di dare esecuzione al servizio in via anticipata ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016;
7. di impegnare a favore della società MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA, con sede in via Rotaliana, 69 – Mezzocorona (TN), P.IVA e C.F. 00630940229 la spesa complessiva pari a € 33.560,53.= al bilancio di previsione 2018-2020 nel seguente modo:
 - quota esercizio corrente
€ 30.810,59 al Titolo 1, Missione 12, Programma 3, Macroaggregato 3 (capitolo 3130 art. 30)
 - quota esercizio 2019
€ 2.749,94 al Titolo 1, Missione 12, Programma 3, Macroaggregato 3 (capitolo 3130 art. 30)
8. di prendere atto che l'obbligazione relativa all'anno 2018 diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
9. di aver preventivamente accertato che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
10. di liquidare, subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva, a favore della società MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA i corrispettivi mensili derivanti dalle prestazioni effettivamente e regolarmente eseguite nei modi e nei tempi e modi descritti dall'ALLEGATO C – CAPITOLATO D'ONERI e in particolare dall'art. 10;
11. di disporre, ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.R. n.8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente ", sottosezione "bandi di gara e contratti";
12. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11.12.2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
13. di trasmettere copia della presente determinazione, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile, alla società aggiudicataria MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA;
14. di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

ovvero, in alternativa,

 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Francesca Carneri -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 918 – 1 pluri</p> <p>sul cap. 3130 art. 30 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 502</p>
	<p>Data, 29 gennaio 2018</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>